Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.07.24 11:49:07 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2972**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1379/21010

Έγκριση του κανονισμού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων Ιατρικής, Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής, Φαρμακευτικής και Βιολογίας των Σχολών Επιστημών Υγείας, Πολυτεχνικής και Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «Πληροφορική Επιστημών Ζωής».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ/4-8-2017/τ.Α΄) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την αριθμ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ''Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα''.

3. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2.3.2018/ τ.Α΄) ‘''Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις''.

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ 148/ 16-7-2008/τ.Α΄).

5. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», (ΦΕΚ 195/ 6-9-2011/τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/11-5-2016/τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις αποφάσεις των Συνελεύσεων των Τμημάτων Ιατρικής (αρ. συνεδρ. 695/19.03.2018), Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής (αρ. συνεδρ. 132/17.04.2018), Φαρμακευτικής (αρ. συνεδρ. 425/28.03.2018) και Βιολογίας (αρ. συνεδρ. 12/19.04.2018) του Πανεπιστημίου Πατρών.

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 136/14.6.2018).

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ομόφωνα αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων Ιατρικής, Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής, Φαρμακευτικής και Βιολογίας, των Σχολών Επιστημών Υγείας, Πολυτεχνικής και Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο ''Πληροφορική Επιστημών Ζωής'', ως ακολούθως:

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών της ανώτατης εκπαίδευσης συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), το οποίο ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Τα Π.Μ.Σ. εντάσσονται στο στρατηγικό σχεδιασμό των Α.Ε.Ι., διέπονται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπούν:

α) στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

β) στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των οικείων τμημάτων, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε τμήμα.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επανιδρύθηκε με την αριθμ. 814/12742 απόφαση (ΦΕΚ 1632/10.05.2018/τ.Β΄) και ισχύει, όπως ενεκρίθη από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Πατρών (αρ. συνεδρ. 134/20.04.2018) και τις Συνελεύσεις των Τμημάτων Ιατρικής (αρ. συνεδρ. 695/19.03.2018), Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής (αρ. συνεδρ. 132/17.04.2018), Φαρμακευτικής (αρ. συνεδρ. 425/28.03.2018) και Βιολογίας (αρ. συνεδρ. 12/19.04.2018) του Πανεπιστημίου Πατρών. Διέπεται από τις διατάξεις του νόμου 4485/2017, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές καθώς και του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2. ΣΚΟΠΟΣ

Το ΔΠΜΣ στοχεύει στην παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στην Πληροφορική Επιστημών Ζωής (ΠΕΖ) με προοπτικές τόσο στον ακαδημαϊκό χώρο όσο και στο χώρο των εφαρμογών. Οι απόφοιτοι θα δύνανται να διενεργούν αυτοδύναμη ακαδημαϊκή έρευνα στον τομέα της ΠΕΖ και να επιλύουν προβλήματα των επιστημών ζωής με την ανάπτυξη πρωτότυπων πληροφορικών εργαλείων (βάσεις δεδομένων, μοντέλα, λογισμικά εξόρυξης, ανάλυσης και απεικόνισης δεδομένων μεγάλης κλίμακας κ.α.), συμβάλλοντας στην ανάπτυξη του επιστημονικού πεδίου και στην ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, υγειονομικών, τεχνολογικών και κοινωνικών αναγκών με τελικό αποτέλεσμα την ουσιαστική συμβολή στην ανάπτυξη της χώρας, στα πλαίσια των διεθνών εξελίξεων του νέου αυτού υβριδικού επιστημονικού τομέα και των εφαρμογών του.

Περισσότερες πληροφορίες για το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ παρέχονται στην ιστοσελίδα: www.pez.upatras.gr

Το ΔΠΜΣ «Πληροφορική Επιστημών Ζωής» οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στις ακόλουθες ειδικεύσεις:

Α. Βιοπληροφορική

Β. Ιατρική Πληροφορική

Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

3.1. Διοικητικά όργανα

Στα διοικητικά όργανα του ΔΠΜΣ ΠΕΖ συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ (Καθηγητές και Λέκτορες) του Πανεπιστημίου Πατρών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 καθώς και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών.

Για την οργάνωση και λειτουργία του ΔΠΜΣ, αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Πατρών είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του ΔΠΜΣ.

β) Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ), η οποία απαρτίζεται από συνολικά από 7 μέλη, προερχόμενα από τα συμμετέχοντα τμήματα κατ’ αναλογία των διδασκόντων στο ΔΠΜΣ ΠΕΖ ως εξής:

- 2 μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Ιατρικής
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Φαρμακευτικής
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Βιολογίας

και

- 2 εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών που εκλέγονται από τους φοιτητές του οικείου Μεταπτυχιακού Προγράμματος για ετήσια θητεία.

Τα μέλη ΔΕΠ της Ε.Δ.Ε. καθώς και οι αναπληρωτές αυτών ορίζονται από τις Συνελεύσεις των Συνεργαζόμενων Τμημάτων, για διετή θητεία. Ο πρόεδρός της προέρχεται από το Τμήμα Ιατρικής (επισπεύδον Τμήμα).

Η Ε.Δ.Ε. έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις:

- Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης ΔΠΜΣ.
- Εκλέγει για διετή θητεία τη Συντονιστική Επιτροπή του ΔΠΜΣ.
- Εκλέγει για διετή θητεία τον Διευθυντή Σπουδών του ΔΠΜΣ.
- Επιλέγει τους εισακτέους ΜΦ μετά από εισήγηση της ΕΑΥ και της ΣΕ.
- Αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων και ορίζει συντονιστές μαθημάτων.
- Ορίζει τους επιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών και τα μέλη των τριμελών εξεταστικών επιτροπών.
- Καλεί από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες σύμφωνα με το άρθρο 36, παράγραφος 5 του ν. 4485/2017.
- Απονέμει τα ΜΔΕ.
- Εγκρίνει την αποδοχή χρηματοδότησης και την οικονομική διαχείριση των πόρων του ΔΠΜΣ.
- Αποφασίζει για κάθε επιμέρους θέμα που αφορά στο ΔΠΜΣ, το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα κανονισμό, στις ισχύουσες διατάξεις και στον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΔΠΜΣ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. των Συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο ή έχουν εκτενή εμπειρία στα αντικείμενα του ΔΠΜΣ και έχει την ακόλουθη σύνθεση:

- 2 μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Ιατρικής.
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής.
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Φαρμακευτικής.
- 1 μέλος ΔΕΠ από το Τμήμα Βιολογίας.

Τα μέλη της ΣΕ και οι αναπληρωτές αυτών εκλέγονται από την ΕΔΕ για διετή θητεία.

Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

- Εισηγείται στην ΕΔΕ τη σύνθεση των ΕΑΥ και ΤΕΕ και τους επιβλέποντες διπλωματικών εργασιών.

- Επεξεργάζεται το πρόγραμμα μαθημάτων, προτείνει στην ΕΔΕ συντονιστή καθηγητή μαθήματος και να επιβλέπει την πορεία του μαθήματος καθώς και τις εξετάσεις.

- Προτείνει στην ΕΔΕ τους διδάσκοντες των μαθημάτων, μετά από εισήγηση του συντονιστή καθηγητή.

- Ενημερώνει την ολομέλεια των διδασκόντων και των φοιτητών στο ΔΠΜΣ-ΠΕΖ.

- Φροντίζει για την προβολή και τη δημοσιότητα του ΔΜΠΣ-ΠΕΖ και την προσέλκυση υποψηφίων.

- Ορίζει τα εκπαιδευτικά καθήκοντα κάθε ΜΦ.

- Παρακολουθεί την πορεία κάθε ΜΦ.

- Διερευνά την δυνατότητα των ερευνητικών προγραμμάτων να απορροφήσουν ΜΦ στη βάση της επιστημονικής αξίας και ανταγωνιστικότητάς τους και της συνάφειάς τους με την ΠΕΖ και εισηγείται για τα μέλη ΔΕΠ του ΠΠ, που είναι ΕΥ των παραπάνω ερευνητικών προγραμμάτων και είναι ικανά να επιβλέψουν την έρευνα ΜΦ ως ΕΚ.

- Προτείνει στη ΕΔΕ την κατανομή κονδυλίων του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν αμοιβών για τα επικουρικά διδακτικά καθήκοντα των ΜΦ. Προβαίνει σε ενέργειες προσέλκυσης κονδυλίων για το ΔΠΜΣ-ΠΕΖ. Είναι υπεύθυνη για την προσέλκυση δωρεών προς το ΔΠΜΣ-ΠΕΖ και την έκδοση σχετικών αποδείξεων στα πλαίσια των γενικών κανόνων του ΠΠ και σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία ή την Επιτροπή Ερευνών του ΠΠ.

δ) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΕΜΣ): αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμήτορες ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

ε) Ο Διευθυντής Σπουδών του ΔΠΜΣ (ΔΘΣ) προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της ΕΔΕ για διετή θητεία. Ο ΔΘΣ εισηγείται στην ΕΔΕ κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του ΔΠΜΣ και ειδικότερα ασκεί τα κατωτέρω καθήκοντα:

- Φροντίζει για την εφαρμογή των αποφάσεων της ΣΕ και της ΕΔΕ.

- Έχει την ευθύνη της ομαλής εν γένει λειτουργίας του ΔΠΜΣ-ΠΕΖ και συνεργάζεται με τους ΕΚ, τους Συντονιστές μαθημάτων και την ΣΕ για την επίλυση των διαδικαστικών προβλημάτων.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ.

στ) Ο Αναπληρωτής Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων του Πανεπιστημίου Πατρών έχει την εποπτεία και τον γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος.

3.2 Διδάσκοντες

Τη διδασκαλία του ΔΠΜΣ μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και ειδικότερα:

- Μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συμμετεχόντων Τμημάτων ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α΄ 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α΄ 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011.

- Μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α΄ 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή νέες προσλήψεις/συμβάσεις.

- Καταξιωμένοι επιστήμονες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι διδάσκοντες μεταπτυχιακών μαθημάτων πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και να έχουν επαρκή επιστημονική ή ερευνητική δραστηριότητα στα αντικείμενα του ΔΠΜΣ. Επικουρικό έργο μπορούν να ασκούν Υποψήφιοι Διδάκτορες.

Ανάθεση διδασκαλίας γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΔΕ μετά από εισήγηση της ΣΕ για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ. και μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερα του ενός μέλη ΔΕΠ για κάθε μάθημα του προγράμματος σπουδών. Εξ’ αυτών, ένα εν ενεργεία μέλος ΔΕΠ ορίζεται από την ΕΔΕ ως Συντονιστής και εκτός του συντονισμού της διδασκαλίας μπορεί να εισηγείται τη συμμετοχή στη διδασκαλία και άλλων διδασκόντων με τα τυπικά προσόντα που προαναφέρθηκαν. Σε κάθε περίπτωση έχει την ευθύνη ομαλής διεκπεραίωσης του μαθήματος, επικοινωνίας με την Γραμματεία, ενημέρωσης της ΣΕ και ΕΔΕ, παροχής στοιχείων σχετικών με το μάθημα, ελέγχου και τήρησης του απουσιολογίου και της βαθμολογίας των ΜΦ.

Για κάθε ΜΦ ορίζεται από την ΕΔΕ στην αρχή του 2ου εξαμήνου σπουδών και μετά από πρόταση της ΣΕ, ένα μέλος ΔΕΠ ως επιβλέπων καθηγητής (ΕΚ). Η ΣΕ και ο ΕΚ έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Καθήκοντα Επιβλέποντα Καθηγητή (ΕΚ) μπορούν να αναλάβουν Συντονιστές μαθημάτων του ΔΠΜΣ ΠΕΖ και μέλη ΔΕΠ του ΠΠ, τα οποία δραστηριοποιούνται στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο του ΠΕΖ και έχουν ανάθεση διδασκαλίας σε αυτό. Μέλη Δ.Ε.Π. του ΠΠ που δεν έχουν ανάθεση διδασκαλίας στο ΔΠΜΣ ΠΕΖ, μέλη ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα, ή καταξιωμένοι επιστήμονες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, με εξειδικευμένες γνώσεις ή εκτενή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ μπορούν να αναλαμβάνουν τη συνεπίβλεψη διπλωματικής εργασίας.

Για την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ορίζεται από την ΕΔΕ, Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή (ΤΕΕ), στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ ή Γ΄ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.

Άρθρο 4. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

4.1 Προκήρυξη

Για την εισαγωγή ΜΦ διενεργείται προκήρυξη (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) με εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ κατά το εαρινό εξάμηνο του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών το αργότερο εντός του πρώτου 15ημέρου του Σεπτεμβρίου. Στην προκήρυξη ανακοινώνονται οι θέσεις που είναι διαθέσιμες ανά κατεύθυνση ειδίκευσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (Παράρτημα 1), η καταληκτική ημερομηνία αιτήσεων, η ημερομηνία διενέργειας συνέντευξης και η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων. Η δημοσιοποίηση της προκήρυξης γίνεται από το Πανεπιστήμιο Πατρών με ευθύνη του Τμήματος, ενώ απαραίτητα αναρτάται στον ιστότοπο του Τμήματος Ιατρικής και του ΔΠΜΣ.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτησή τους ηλεκτρονικά στο portal:

https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm#

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορούν να απευθύνονται

Α. Πανεπιστήμιο Πατρών, Γραμματεία Τμήματος Ιατρικής

Ισόγειο κτιρίου Προκλινικών Λειτουργιών

26500 Ρίο Αχαΐας

Τηλ.: 2610-969114 Fax: 2610 996103, valrapti@upatras.gr

Β. Στην ιστοσελίδα του προγράμματος: www.pez.upatras.gr

Γ. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής: www.med.upatras.gr

4.2 Κατηγορίες εισακτέων

Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Βιο-Επιστημών (Ιατρική, Βιολογία, Φαρμακευτική, Νοσηλευτική, Χημεία κ.λπ.), Τμημάτων σχετικών με την Πληροφορική καθώς και συναφών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Αίτηση μπορούν να υποβάλλουν και τελειόφοιτοι των ανωτέρω τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών το αργότερο μέχρι την ημερομηνία της ΕΔΕ που θα εγκρίνει τους επιλεγέντες φοιτητές. Οι επιλεγέντες θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι τη λήξη των εγγραφών. Τίτλοι σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής θα πρέπει απαραίτητα να έχουν αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α΄ 80).

4.3 Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων ορίζεται κατ΄ ανώτατο όριο στους 30 (τριάντα).

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών που ο κάθε διδάσκων δύναται να επιβλέπει ως ΕΚ ορίζεται σε οκτώ (8).

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ’ έτος και ανά Π.Μ.Σ., μόνο σε Π.Μ.Σ. που οργανώνεται σε Τμήμα του Ιδρύματος όπου υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

4.4 Επιλογή υποψηφίων - Αξιολογική κατάταξη

Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της ΕΔΕ ορίζεται κάθε έτος Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων, η οποία απαρτίζεται από 5 μέλη, και ειδικότερα:

τον Διευθυντή Σπουδών του ΔΠΜΣ, ο οποίος προεδρεύει της επιτροπής και ένα μέλος από κάθε συμμετέχον Τμήμα (Ιατρική, Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής, Βιολογία και Φαρμακευτικής) και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών.

Η επιλογή γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων: το γενικό βαθμό του πτυχίου/διπλώματος, τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ, την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο και την τυχούσα ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου. Απαραίτητο προσόν αποτελεί η καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, η οποία πιστοποιείται από σχετικά διπλώματα ή/και κατά τη διάρκεια της συνέντευξης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πίνακα αξιολογικής σειράς των επιτυχόντων, λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής:

1. Το βαθμό πτυχίου/διπλώματος. Λαμβάνεται υπόψη η επίδοση στα σχετικά με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ μαθήματα.

2. Τη διπλωματική εργασία ή/και πιθανή ερευνητική (δημοσιεύσεις)/επαγγελματική εμπειρία, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ.

3. Συνέντευξη του υποψηφίου (συνεκτίμηση της προσωπικότητας, της επιστημονικής συγκρότησης και των συστατικών επιστολών).

4. Άλλα προσόντα (όπως άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας, γνώση άλλων ξένων γλωσσών, ικανότητα χρήσης Η/Υ κα).

Επιλέγονται οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώνουν συνολική βαθμολογία τουλάχιστον 60/100 και κατατάσσονται σε αξιολογική σειρά βάση της βαθμολογίας που συγκέντρωσαν. Μεταξύ υποψηφίων που ισοβαθμούν διενεργείται κλήρωση, ενώ υποψήφιοι που έχουν συγκεντρώσει συνολική βαθμολογία τουλάχιστον 60/100 αλλά είναι υπεράριθμοι κατατάσσονται ως επιλαχόντες και θα κληθούν να εγγραφούν στο πρόγραμμα βάση σειράς κατάταξης εφόσον προκύψουν θέσεις. Η ΕΑΥ, λαμβάνοντας υπόψη το προηγούμενο πτυχίο και την εμπειρία των υποψηφίων, δύναται να προτείνει εξατομικευμένο πρόγραμμα σπουδών, καθορίζοντας ακαδημαϊκή παρακολούθηση κάποιων μαθημάτων του 1ου εξαμήνου σπουδών.

Τα αποτελέσματα της ΕΑΥ ανακοινώνονται στους υποψηφίους το αργότερο στο τέλος Σεπτεμβρίου.

Ο πίνακας αξιολογικής κατάταξης, με τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής, επικυρώνεται από την ΕΔΕ.

Άρθρο 5. ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ/ ΑΣΚΗΣΕΩΝ-ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

5.1 Η εγγραφή των εισακτέων ΜΦ γίνεται στην αρχή του 1ου εξαμήνου σπουδών και σε προθεσμίες που ορίζονται από την ΕΔΕ και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι εφικτή η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση της ΕΔΕ, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

5.2 Η δήλωση κατεύθυνσης ειδίκευσης γίνεται κατά τη διάρκεια του 1ου εξαμήνου σπουδών στη γραμματεία του ΙΑΤ.

5.3 Η δήλωση αντικειμένου διπλωματικής εργασίας γίνεται στην αρχή του 2ου εξαμήνου σπουδών, με αίτηση του φοιτητή προς την ΣΕ/ΕΔΕ του ΔΠΜΣ (άρθρο 7.1 του παρόντος) που κατατίθεται στη Γραμματεία του ΙΑΤ.

5.4 Οι Μ.Φ. υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά εξάμηνο και να δηλώνουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν, εντός των ημερομηνιών που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του ΙΑΤ.

5.5 Φοιτητής, που δεν ανανέωσε την εγγραφή του και δεν παρακολούθησε μαθήματα ή δεν διεξήγαγε έρευνα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, και δεν έχει αιτηθεί και λάβει αναστολή φοίτησης, χάνει τη ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του ΔΠΜΣ.

5.6 Φοιτητής που ξεπέρασε το ανώτατο χρόνο φοίτησης χάνει την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του ΔΠΜΣ.

5.7 Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του ΔΠΜΣ γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο με την εγγραφή του. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού, ο οποίος βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ (www.pez.upatras.gr) και καταθέτει αντίστοιχη δήλωση κατά την εγγραφή του (Παράρτημα 2).

Άρθρο 6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

6.1 Διάρκεια Σπουδών

Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου εκπόνησης της ΔΕ.

Εάν ο ΜΦ δεν έχει επιτυχώς ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του/της μετά από τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα και κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του ΜΦ που συνοδεύεται από επιστολή υποστήριξης από τον ΕΚ, η ΣΕ/ΕΔΕ δύναται να εγκρίνει παράταση του χρόνου φοίτησης με ανώτατο όριο τα 2 επιπλέον εξάμηνα.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ δεν μπορεί να ξεπερνά τα έξι (6) εξάμηνα συνολικά.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για σοβαρούς λόγους (ασθένεια, εγκυμοσύνη, λόγοι ανωτέρας βίας, στράτευση) παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ΜΦ και έγκριση της ΣΕ/ΕΔΕ. Η αναστολή σπουδών δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Δυνατότητα μερικής φοίτησης δίδεται για εργαζόμενους φοιτητές και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για μη εργαζόμενους φοιτητές (για λόγους υγείας, εγκυμοσύνη, ανάθρεψη τέκνων κα), μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή, εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της ΕΔΕ. Η συνολική διάρκεια της μερικής φοίτησης δεν υπερβαίνει το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης, δηλαδή τα έξι (6) εξάμηνα. Η ανώτατη διάρκεια μερικής φοίτησης στο ΔΠΜΣ δεν μπορεί να ξεπερνά τα οκτώ (8) εξάμηνα συνολικά.

6.2 Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης - λήξης των περιόδων διδασκαλίας και εξετάσεων κάθε ακαδημαϊκού έτους ορίζονται με απόφαση της ΕΔΕ στο τέλος του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους και έχουν ενδεικτικά διάρκεια:

Για το χειμερινό εξάμηνο από 10 Οκτωβρίου έως 20 Φεβρουαρίου,

Για το εαρινό εξάμηνο από 20 Φεβρουαρίου ως 30 Ιουνίου.

Για τις επαναληπτικές εξετάσεις Σεπτεμβρίου από 1 έως 20 Σεπτεμβρίου.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΕ και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ (pez.upatras.gr) τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

6.3 Μαθήματα

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε ενενήντα (90). Για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε συνολικά 15 εξαμηνιαία μαθήματα και να εκπονήσουν επιτυχώς Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ειδίκευσης (Μ.Δ.Ερ.). Τα μαθήματα πιστώνονται με συνολικό φόρτο εργασίας 70 ECTS και η Μ.Δ.Ερ. με συνολικό φόρτο εργασίας 20 ECTS.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε 3 εξάμηνα σπουδών:

1ο εξάμηνο: μαθήματα υποβάθρου επιστημών ζωής και πληροφορικής (LSI101 και 102) και εμβάθυνσης στην Πληροφορική Επιστημών Ζωής (LSI103-106).

2ο εξάμηνο: μαθήματα εμβάθυνσης και εξειδίκευσης (επιλογή ειδίκευσης Βιοπληροφορική ή Ιατρική Πληροφορική)

3ο εξάμηνο: διπλωματική εργασία (20 ECTS) + 10 ECTS μαθήματα δεξιοτήτων/εξειδίκευσης

Τα μαθήματα (κορμού και κατ’ επιλογή) καθώς και η ερευνητική διπλωματική εργασία για την απονομή ΜΠΣ αναγράφονται στον Οδηγό Σπουδών του ΔΠΜΣ-ΠΕΖ, στην ιστοσελίδα του προγράμματος (pez.upatras.gr) και παρατίθενται στο Παράρτημα 3.

Με πρόταση της ΕΔΕ και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Διδασκαλία μαθημάτων δύναται να υλοποιείται και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατά την κρίση των διδασκόντων και σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών, σε ποσοστό όμως που δεν ξεπερνά το τριάντα πέντε τοις εκατό (35%).

Τα μαθήματα διδάσκονται στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

6.4 Παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων (εργαστηριακών, φροντιστηρίων κλπ) εκ μέρους του ΜΦ είναι υποχρεωτική. Για όλα τα μαθήματα, με ευθύνη του Συντονιστή τηρείται απουσιολόγιο και θεωρείται επιτυχής η παρακολούθηση και κατά συνέπεια επιτρέπεται η εξέταση στο μάθημα υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν περισσότερες των τριών (3) απουσιών στα μαθήματα υποχρεωτικής παρακολούθησης. Σε αντίθετη περίπτωση ο ΜΦ υποχρεούται να παρακολουθήσει το ή τα μαθήματα το επόμενο Ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση που λόγω απουσιών ο ΜΦ δεν ολοκληρώσει επιτυχώς, κατά τη διάρκεια του Ακαδημαϊκού Έτους, την παρακολούθηση περισσοτέρων των τριών (3) μαθημάτων και δεν του έχει εγκριθεί από την ΕΔΕ μετά από έγκαιρη αίτησή του διακοπή φοίτησης, χάνει την ιδιότητα του ΜΦ και διαγράφεται από τα μητρώα του ΔΠΜΣ-ΠΕΖ.

Τα μαθήματα-εργαστήρια του ΔΠΜΣ πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Πατρών.

6.5 Βαθμολογία-Εξετάσεις

Η επίδοση σε κάθε μάθημα αξιολογείται από τον/ους διδάσκοντα/ες και βαθμολογείται με την ισχύουσα, για τους προπτυχιακούς φοιτητές, κλίμακα βαθμολογίας. Συγκεκριμένα, οι βαθμοί που δίδονται, κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων, πριν την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (εξέταση Σεπτεμβρίου) Η εξεταστική περίοδος ορίζεται στις δύο (2) εβδομάδες. Η παραπάνω εξέταση είναι επαναληπτική των μαθημάτων των αντίστοιχων εξαμήνων.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθησή του. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας σε μάθημα, στην οποία δεν προσμετράται η τυχόν αποτυχία σε εξέταση μαθήματος κατά την επαναληπτική εξέταση πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας στο τελευταίο μάθημα, με το οποίο ο φοιτητής ολοκληρώνει τις υποχρεώσεις του στο ΔΠΜΣ, μετά από αίτηση του φοιτητή, δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασής του από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία θα ορίζεται με απόφαση της ΕΔΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη ΔΕ. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και αποχωρεί.

Άρθρο 7. ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Για την εκπόνηση και συγγραφή της ΔΕ, ισχύουν οι όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Παράρτημα 4 του παρόντος.

7.1 Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας

Οι ΜΦ κατά τη διάρκεια του 1ου εξαμήνου σπουδών και μέσα από τα μαθήματα, τα ερευνητικά σεμινάρια, την αλληλεπίδραση με τους διδάσκοντες και τα εργαστήριά τους, ενημερώνονται για τα επιμέρους γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται και υλοποιούνται στο ΔΠΜΣ-ΠΕΖ και επιλέγουν αυτό στο οποίο θα επιθυμούσαν να εντρυφήσουν εκπονώντας την διπλωματική τους εργασία. Η σχετική αίτηση για ανάθεση της διπλωματικής εργασίας υποβάλλεται με την έναρξη του 2ου εξαμήνου σπουδών.

Ο ΜΦ υποβάλλει έγκαιρα στη Γραμματεία του ΙΑΤ αίτηση συνοδευόμενη από σύντομη περίληψη (μια μικρή περιγραφή της διπλωματικής εργασίας που θα εκπονήσει). Η αίτηση πρέπει να συνυπογράφεται από τον προτεινόμενο επιβλέποντα καθηγητή (ΕΚ), ο οποίος θα προτείνει και τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (ΤΕΕ).

Για την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ορίζεται από την ΕΔΕ, ΤΕΕ, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή, στην οποία εκπονήθηκε η εργασία. Σε περίπτωση συνεπίβλεψης διπλωματικής εργασίας, το συνεργαζόμενο μέλος (αναγνωρισμένος επιστήμονας της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κάτοχος διδακτορικού διπλώματος, με εξειδικευμένη γνώση στο αντικείμενο του ΔΠΜΣ ΠΕΖ) συμμετέχει στην ΤΕΕ ως 2ο μέλος/συνεπιβλέποντας.

Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας γίνεται υπό την επίβλεψη του ΕΚ σε χώρους του Πανεπιστημίου Πατρών ή σε συνεργαζόμενα εργαστήρια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, βάσει θεσμοθετημένων διαδικασιών.

7.2 Συγγραφή διπλωματικής εργασίας

Στο εξώφυλλο της εργασίας (άνω μέρος) θα αναγράφεται «Πανεπιστήμιο Πατρών», η ονομασία του ΔΠΜΣ: «Πληροφορική Επιστημών Ζωής» και το ονοματεπώνυμο του ΜΦ. Στο κάτω μέρος του εξωφύλλου αναγράφεται η λέξη «Πάτρα» και το έτος κατάθεσης της εργασίας. Τα ίδια επαναλαμβάνονται και στο εσώφυλλο. Στη σελίδα μετά το εσώφυλλο αναγράφονται το όνομα και ο τίτλος των μελών της ΤΕΕ με πρώτο το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή. Η διπλωματική εργασία θα έχει την εξής δομή: Περίληψη στα ελληνικά και αγγλικά, Εισαγωγή, Μέθοδοι, Αποτελέσματα, Συζήτηση, Βιβλιογραφία. Στο τέλος της διπλωματικής εργασίας αναγράφονται τυχόν ανακοινώσεις σε συνέδρια ή δημοσιεύσεις που προήλθαν από τη διπλωματική εργασία.

Η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνει στην Ελληνική (με περίληψη στην Αγγλική) ή στην Αγγλική (με περίληψη στην Ελληνική) σε ειδικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένο σχετικό αίτημα του ΜΦ και εφόσον αυτό γίνει αποδεκτό από όλα τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής και τη ΣΕ/ΕΔΕ του ΔΠΜΣ. Ως μέγεθος μπορεί να χρησιμοποιηθεί φύλλο

χαρτιού Α4. Μετά την ολοκλήρωση και συγγραφή της διπλωματικής εργασίας και ύστερα από έγκριση του ΕΚ, η εργασία υποβάλλεται προς εξέταση στην ΤΕΕ. Ο υποψήφιος υποχρεούται δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την δημόσια παρουσίαση να καταθέσει στην ΤΕΕ ανάτυπα της διπλωματικής του εργασίας σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

7.3 Παρουσίαση διπλωματικής εργασίας

Για την εξέταση - παρουσίαση της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ισχύουν:

- η εξέταση - παρουσίαση γίνεται σε ανοικτό ακροατήριο,
- η ανακοίνωση της ημερομηνίας, της ώρας και του τόπου παρουσίασης πρέπει να γίνεται τουλάχιστον πέντε (5) μέρες νωρίτερα και υποχρεωτικά εκτός των άλλων να κοινοποιείται στο vima του Πανεπιστημίου Πατρών και στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ (pez.upatras.gr),
- ο ΜΦ έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα και έχει ολοκληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Πρόγραμμα Σπουδών.

Η παρουσίαση γίνεται δημόσια, ενώπιον της ΤΕΕ, με εισηγητή τον ΕΚ της εργασίας. Περιλαμβάνει την προφορική ανάπτυξη της εργασίας εκ μέρους του ΜΦ και την υποβολή ερωτήσεων προς αυτόν, ώστε τα μέλη να διαμορφώσουν σαφή αντίληψη για το αντικείμενο της εργασίας. Για ειδικούς λόγους, η παρουσίαση ενώπιον της ΤΕΕ μπορεί να γίνει μέσω τηλεδιάσκεψης, εφόσον συμφωνούν τα μέλη της ΤΕΕ.

Η βαθμολόγηση της εργασίας στηρίζεται στην αξιολόγηση του περιεχομένου της, στην προφορική ανάπτυξη και τις απαντήσεις του ΜΦ στις υποβληθείσες ερωτήσεις. Μετά την παρουσίαση καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την ΤΕΕ. Η έγκριση της διπλωματικής εργασίας μπορεί να ληφθεί και με τη σύμφωνη γνώμη μόνο των δύο μελών της Επιτροπής, τα οποία και βαθμολογούν. Ο βαθμός της εργασίας εκφράζεται στην βαθμολογική κλίμακα των ακεραίων αριθμών από (0-10). Η εξέταση θεωρείται επιτυχής αν ο τελικός βαθμός είναι ανώτερος ή ίσος του πέντε (5) και εφόσον οι βαθμοί των δύο τουλάχιστον εξεταστών είναι ανώτεροι ή ίσοι του πέντε (5). Σε αντίθετη περίπτωση η διπλωματική εργασία επιστρέφεται στο φοιτητή προς διόρθωση και συμπλήρωση και η εξέταση επαναλαμβάνεται εντός ενός εξαμήνου από την πρώτη εξέταση. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας, στον φοιτητή δεν απονέμεται μεταπτυχιακό δίπλωμα αλλά χορηγείται πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της διπλωματικής εργασίας, το πρακτικό της παρουσιάσεως υποβάλλεται στη Γραμματεία του ΙΑΤ. Μαζί με το πρακτικό της παρουσίασης κατατίθεται στη Γραμματεία του ΙΑΤ από το ΜΦ και έγγραφο με αναφορά στις τυχόν δημοσιεύσεις, παρουσιάσεις σε συνέδρια, ομιλίες, παρακολουθήσεις πρακτικών ασκήσεων, εκπαιδευτικές ή ερευνητικές επισκέψεις, υποτροφίες κλπ που σχετίζονται με την εκπόνηση του ΜΔΕ του ΜΦ.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο Ιδρυματικό καταθετήριο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πατρών (Nemertes).

Άρθρο 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΦ

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να σέβεται τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας και να συμπεριφέρεται τόσο εντός όσο και εκτός των χώρων του Πανεπιστημίου κατά τρόπο που δεν εκθέτει και δεν ζημιώνει το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα και το Εργαστήριο στο οποίο φιλοξενείται.

Άρθρο 9. ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΜΣ

9.1 Προϋποθέσεις Απονομής ΔΜΣ

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το πτυχίο/δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών, όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών, προβλεπόμενες υποχρεώσεις. Συγκριμένα για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης απαιτούνται:

-Επιτυχής ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος

- Εκπόνηση, συγγραφή και επιτυχής παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας.

9.2 Υπολογισμός βαθμού ΔΜΣ

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΔΠΜΣ και της Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της διπλωματικής εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο βαθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ (90 ECTS).

Ο βαθμός του ΔΜΣ πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών του ΜΦ. Στα απονεμόμενα ΔΜΣ αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

- «Άριστα» από 8,50 έως 10.
- «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49.
- «Καλώς» από 5 έως 6,49.

Η απονομή των τίτλων ΔΜΣ εγκρίνεται από την ΕΔΕ.

9.3 Απαραίτητα δικαιολογητικά

- Αίτηση Ορκωμοσίας.
- Ένα δοκίμιο με το τελικό κείμενο της διπλωματικής εργασίας συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αποτελεί προσωπική εργασία του ΜΦ (βλέπε Παράρτημα 5).
- Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πατρών κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας στο ιδρυματικό καταθετήριο Νημερτής.
- Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Τμήματος Ιατρικής ότι δεν χρωστά ο υποψήφιος βιβλία.
- Μία υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599 ότι δεν έχει εκκρεμότητες με το Πανεπιστήμιο.
- Ακαδημαϊκή ταυτότητα.

9.4 Τελετουργικό Απονομής ΔΜΣ

Η απονομή των ΔΜΣ γίνεται τουλάχιστον δύο φορές κατ’ έτος, ενιαία για όλα τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα, σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται η

Πρύτανις, οι Πρόεδροι των Τμημάτων και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής ΔΜΣ.

Κατά το, μέχρι της απονομής του πτυχίου/διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 10. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της ΕΔΕ για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η ΕΔΕ μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στην ΕΔΕ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεως περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθήματων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. (απόφαση Συγκλήτου συνεδρίαση 115/25.4.2017, έγγραφο με αριθμό 318/11394/27.4.2017, με θέμα ‘‘Επί του θέματος της υποχρεωτικής χρήσης της εφαρμογής Ephorus’’).

Άρθρο 11. ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.1 Γενικά

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.).

11.2 Τέλη Φοίτησης

Το ΔΠΜΣ ΠΕΖ λειτουργεί χωρίς τέλη φοίτησης

11.3 Φοιτητικές υποτροφίες

Το πρόγραμμα δύναται να απονέμει υποτροφίες στους αριστεύσαντες ΜΦ στη βάση αξιοκρατικής επιλογής από τη ΣΕ και έγκριση της ΕΔΕ και εφ’ όσον οι διατιθέμενοι σε αυτήν πόροι το επιτρέπουν. Η δυνατότητα χορήγησης καθώς και ο αριθμός των υποτροφιών θα καθορίζεται με απόφαση της ΕΔΕ ανά ακαδ. έτος.

Για τη λήψη υποτροφίας ορίζονται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Ο ΜΦ οφείλει να έχει εκπληρώσει (παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση) όλες τις υποχρεώσεις του σε όλα τα μαθήματα του έτους του.

- Ο ΜΦ να μην λαμβάνει υποτροφία από άλλη πηγή το ίδιο έτος.

Άρθρο 12. ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ (άρθρο 15 του ν. 3374/2005)

Το ΔΜΣ συνοδεύεται από παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, το οποίο, μεταξύ άλλων, περιέχει πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τη διάρκεια και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών, τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο πτυχιούχος και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Άρθρο 13. Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Γραμματειακή υποστήριξη παρέχεται από το επισπεύδον Τμήμα Ιατρικής και τις κεντρικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Πατρών.

Στα πλαίσια του ΔΠΜΣ χρησιμοποιούνται υποδομές των τεσσάρων συμμετεχόντων τμημάτων που περιλαμβάνουν αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, υπολογιστικά κέντρα, βιβλιοθήκες και ερευνητικά εργαστήρια και υποδομές καθώς και οι Ιδρυματικές υποδομές εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Πατρών, όπως Πλατφόρμα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης (eClass), κεντρική Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, Συνεδριακό Κέντρο. Το ΔΠΜΣ ΠΕΖ διαθέτει στο Τμήμα Ιατρικής ειδική αίθουσα εξοπλισμένη με ηλεκτρονικούς υπολογιστές και το απαραίτητο λογισμικό για την πραγματοποίηση των μαθημάτων και εργαστηριακών ασκήσεων.

Άρθρο 14. ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

β) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

γ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

δ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών και

ε) κάθε άλλη νόμιμη αιτία

Άρθρο 15. Αξιολόγηση

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 16. Μεταβατικές ρυθμίσεις:

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε ΠΜΣ. Κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε ΠΜΣ ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17. ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

ΑΕΙ = Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
ΔΕ = Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία
ΔΘΣ = Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΔΜΣ = Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΔΠΜΣ= Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΕΑΥ = Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων
ΕΔΕ = Ειδική Διατμηματική Επιτροπή
Ε.ΔΙ.Π. = Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό
Ε.Ε.Π. = Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό
Ε.Λ.Κ.Ε. = Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Ε.Τ.Ε.Π. = Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό
ΕΚ = Επιβλέπων Καθηγητής
ΙΑΤ= Τμήμα Ιατρικής
ΜΦ = Μεταπτυχιακοί Φοιτητές
ΠΜΣ = Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΠΕΖ= Πληροφορική Επιστημών Ζωής
ΣΕ = Συντονιστική Επιτροπή
ΣΤ = Συνέλευση Τμήματος
ΤΕΕ = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

Άρθρο 18. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Δικαιολογητικά υποψηφιότητας στο ΔΠΜΣ ΠΕΖ

- Αίτηση έντυπη (χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Πατρών και στους ιστότοπους του προγράμματος pez.upatras.gr και του Τμήματος Ιατρικής med.upatras.gr).
- Σύντομο βιογραφικό σημείωμα.
- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος, με αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ εφ’ όσον έχει αποκτηθεί από ΑΕΙ της Αλλοδαπής.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- Αποδεικτικά στοιχεία (διπλώματα, αντίγραφα αποτελεσμάτων εξετάσεων) γνώσης της αγγλικής γλώσσας και άλλων ξένων γλωσσών εφόσον υπάρχουν.
- Τρεις συστατικές επιστολές σε φακέλους σφραγισμένους από τους συντάξαντες (ονοματεπώνυμο, τίτλος, διεύθυνση και τηλέφωνο του συντάξαντος αναγράφονται και στην αίτηση του υποψηφίου).
- Περίληψη διπλωματικής εργασίας (εφ’ όσον υπάρχει).
- Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων και πιστοποιητικά συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα, σχετικής εμπειρίας κλπ (εφ’ όσον υπάρχουν).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Δήλωση ΜΦ κατά την εγγραφή στο ΔΠΜΣ ΠΕΖ

Εγώ, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/ η μεταπτυχιακή φοιτήτρια του ΔΠΜΣ ΠΕΖ δηλώνω ότι:

1) Έχω μελετήσει τον Κανονισμό Σπουδών του προγράμματος και κατανοώ τις υποχρεώσεις μου ως μεταπτυχιακός φοιτητής.
2) Δεσμεύομαι ότι η συμπεριφορά μου κατά τη διάρκεια των σπουδών μου θα είναι σύμφωνη με την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
3) Οι εργασίες που θα καταθέτω στα πλαίσια των σπουδών μου θα αποτελούν προϊόν πρωτότυπης, προσωπικής εργασίας.
4) Κατανοώ ότι: η οικειοποίηση έργων ή λόγων άλλων ακόμη και με τη σύμφωνη γνώμη τους, η παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, η υιοθέτηση απόψεων τρίτων χωρίς σχετική αναφορά στα ονόματα και τα έργα τους, η μεταφορά αυτούσιου κειμένου αντλημένου από βιβλία, άρθρα ή άλλα δημοσιεύματα (συμβατικά ή ηλεκτρονικά) χωρίς τη χρήση εισαγωγικών («…»), , η παρουσίαση ανέκδοτων μελετών χωρίς τη σύμφωνη γραπτή εξουσιοδότηση του συγγραφέα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή λογοκλοπής αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, συνεπάγεται απόρριψη της εργασίας ή της μεταπτυχιακής διατριβής, και επιφέρει σοβαρές πειθαρχικές κυρώσεις και διαγραφή από το Π.Μ.Σ.

... μεταπτυχιακ... φοιτητ...

Όνομα
Επώνυμο
Υπογραφή
Ημερομηνία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Πρόγραμμα Μαθημάτων ΔΠΜΣ ΠΕΖ

1ο Εξάμηνο

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:	ECTS
1	**LSI101**	Η ζωή σε επίπεδο κυττάρου: αρχές μοριακής και κυτταρικής βιολογίας	**5**
2	**LSI102**	Αρχές Παθοφυσιολογίας και Θεραπευτικής	**5**
3	**LSI103**	Εισαγωγή στον Προγραμματισμό	**6**
4	**LSI104**	Μαθηματικά εργαλεία ανάλυσης βιοϊατρικών δεδομένων Ι	**6**
5	**LSI105**	Αρχές Στατιστικής και Ανάλυσης Δεδομένων	**6**
6	**LSI106**	Κύκλος Σεμιναρίων Ι	**2**
ΣΥΝΟΛΟ:			**30**

2ο Εξάμηνο

1	**LSI201**	Τεχνητή Νοημοσύνη, Μηχανική Μάθηση και εφαρμογές	**5**
2	**LSI202**	Μαθηματικά εργαλεία ανάλυσης βιοϊατρικών δεδομένων ΙΙ	**5**
3	**LSI203**	Εισαγωγή στη Σχεδίαση, Υλοποίηση και Ανάκτηση Πληροφορίας από Βιοϊατρικές Βάσεις Δεδομένων	**5**
4	**LSI204**	Κύκλος Σεμιναρίων ΙΙ	**2**
Επιλογή Ειδίκευσης Βιοπληροφορική			
5.1	**LSI205**	Βιοπληροφορική Ι	**8**
6.1	**LSI206**	Γονίδια και γονιδιώματα	**5**
Ιατρική Πληροφορική			
5.2	**LSI207**	Ιατρική Πληροφορική Ι	**8**
6.2	**LSI208**	Οργάνωση Συστημάτων Υγείας και Αρχές Ιατρικής Πρακτικής	**5**
ΣΥΝΟΛΟ:			**30**

3ο Εξάμηνο

1	**LSI301**	Διπλωματική εργασία	**20**
2	**LSI302**	Εξόρυξη δεδομένων μεγάλης κλίμακας	**4**
3	**LSI303**	Συνοδές δεξιότητες	**2**
	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ		
4.1	**LSI304**	Βιοπληροφορική ΙΙ	**4**
	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ		
4.2	**LSI305**	Ιατρική Πληροφορική ΙΙ	**4**
ΣΥΝΟΛΟ:			**30**

1st Semester

No	CODE	COURSE TITLE:	ECTS
1	**LSI101**	Life at the cellular level: principles of cell and molecular biology	**5**
2	**LSI102**	Principles of Pathophysiology and Therapeutics	**5**
3	**LSI103**	Introduction to Programming	**6**
4	**LSI104**	Mathematics and Tools for biomedical data analysis I	**6**
5	**LSI105**	Principles of Statistics and Data Analysis	**6**
6	**LSI106**	Seminar Series I	**2**
Total:			**30**

2nd Semester

1	**LSI201**	Artificial Intelligence, Machine Learning and applications	**5**
2	**LSI202**	Mathematics and Tools for biomedical data analysis II	**5**
3	**LSI203**	Introduction to Biomedical Database design, implementation and information retrieval	**5**
4	**LSI204**	Seminar Series II	**2**
Specialization (Elective Stream) Bioinformatics			
5.1	**LSI205**	Bioinformatics I	**8**
6.1	**LSI206**	Genes and Genomes	**5**
Medical Informatics			
5.2	**LSI207**	Medical Informatics I	**8**
6.2	**LSI208**	Health systems management and principles of medical practice	**5**
Total:			**30**

3rd Semester

1	**LSI301**	Diploma Research	**20**
2	**LSI302**	Big data retrieval and processing	**4**
3	**LSI303**	Transferable Skills	**2**
	Bioinformatics (Elective Stream)		
4.1	**LSI304**	Bioinformatics II	**4**
	Medical Informatics		
4.2	**LSI305**	Medical Informatics II	**4**
Total:			**30**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών

Σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου, στην υπ’ αριθ. 65/30.7.2015 έκτακτη συνεδρίασή της ισχύουν τα ακόλουθα για τους όρους συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών

1. Κάθε τόμος με το κείμενο της εργασίας φέρει ευδιάκριτα στο πίσω μέρος της σελίδας τίτλου του τα ακόλουθα:

    Πανεπιστήμιο Πατρών, [Τμήμα]
    [Όνομα Συγγραφέα]
    © [έτος] – Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος

2. Ο/Η Προπτυχιακός Φοιτητής (ΠΦ), Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) ή Υποψήφιος Διδάκτορας (ΥΔ) -μέσα από τη σχετική φόρμα κατάθεσης της εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο Νημερτής- εκχωρεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και στη Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης το μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσής της μέσα από το διαδίκτυο για σκοπούς συστηματικής και πλήρους συλλογής της ερευνητικής παραγωγής του Πανεπιστημίου Πατρών, καταγραφής, διαφάνειας και προαγωγής της έρευνας.
3. Κάθε ΠΦ, ΜΦ ή ΥΔ που εκπονεί τη διπλωματική, μεταπτυχιακή εργασία του ή τη διδακτορική διατριβή του σε Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών, θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τα ακόλουθα:
    - Το σύνολο της εργασίας αποτελεί πρωτότυπο έργο, παραχθέν από τον/ην ίδιο/α, και δεν παραβιάζει δικαιώματα τρίτων καθ’ οιονδήποτε τρόπο,
    - Εάν η εργασία περιέχει υλικό, το οποίο δεν έχει παραχθεί από τον/ην ίδιο/α, αυτό πρέπει να είναι ευδιάκριτο και να αναφέρεται ρητώς εντός του κειμένου της εργασίας ως προϊόν εργασίας τρίτου, σημειώνοντας με παρομοίως σαφή τρόπο τα στοιχεία ταυτοποίησής του, ενώ παράλληλα βεβαιώνει πως στην περίπτωση χρήσης αυτούσιων γραφικών αναπαραστάσεων, εικόνων, γραφημάτων κλπ., έχει λάβει τη χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων για την συμπερίληψη και επακόλουθη δημοσίευση του υλικού αυτού.
    - Ο/Η ΠΦ, ΜΦ ή ΥΔ φέρει αποκλειστικά την ευθύνη της δίκαιης χρήσης του υλικού που χρησιμοποίησε και τίθεται αποκλειστικός υπεύθυνος των πιθανών συνεπειών της χρήσης αυτής. Αναγνωρίζει δε ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν φέρει, ούτε αναλαμβάνει οιαδήποτε ευθύνη που τυχόν προκύψει από πλημμελή εκκαθάριση πνευματικών δικαιωμάτων.
    - Η σύνταξη, κατάθεση και διάθεση της εργασίας δεν κωλύεται από οποιαδήποτε παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων του συγγραφέα σε τρίτους, π.χ. σε εκδότες μονογραφιών ή επιστημονικών περιοδικών, σε οποιοδήποτε διάστημα, πριν ή μετά τη δημοσίευση της εργασίας, και πως ο συγγραφέας αναγνωρίζει ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν απεμπολεί τα δικαιώματα διάθεσης του περιεχομένου της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με τα μέσα που το ίδιο επιλέγει.
    - Για τους παραπάνω λόγους κατά την υποβολή της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής ο/η ΠΦ/ΜΦ/ΥΔ υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και γνωρίζει τις συνέπειες του νόμου και των οριζομένων στους Κανονισμούς Σπουδών του ΠΜΣ και του Τμήματος και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και ότι η εργασία που καταθέτει με θέμα «……..» έχει εκπονηθεί με δική του ευθύνη τηρουμένων των προϋποθέσεων που ορίζονται στις ισχύουσες διατάξεις και στον παρόντα Κανονισμό.

4. Οι εργασίες δημοσιεύονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο το αργότερο εντός δώδεκα (12) μηνών. Η Συντονιστική Επιτροπή ενός ΜΠΣ ή η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει, μετά από επαρκώς τεκμηριωμένη αίτηση του Επιβλέποντος καθηγητή και του/της ΠΦ/ΜΦ/ΥΔ, την προσωρινή εξαίρεση της δημοσιοποίησης της εργασίας/διατριβής στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, για σοβαρούς λόγους που σχετίζονται με την περαιτέρω πρόοδο και εξέλιξη της ερευνητικής δραστηριότητας, εάν θίγονται συμφέροντα του ιδίου ή άλλων φυσικών προσώπων, φορέων, εταιριών κλπ. Η περίοδος εξαίρεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τριάντα έξι μήνες (36) μήνες, εφόσον δεν συντρέχουν άλλα νομικά κωλύματα. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της εργασίας γίνεται μετά την επιτυχή παρουσίασή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, και πριν την απονομή του τίτλου σπουδών, αλλά η διάθεσή της ρυθμίζεται από τη Βιβλιοθήκη ανάλογα με το σχετικό αίτημα.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΤΗ ΝΗΜΕΡΤΗ

Η κατάθεση της εργασίας στις δομές της Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης (ΒΚΠ), σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης (Συνεδρίαση Συγκλήτου 382/20.04.05, αναθεώρηση 59/04.06.15), είναι υποχρεωτική για τους Μεταπτυχιακούς φοιτητές ή Υποψήφιους Διδάκτορες του Πανεπιστημίου Πατρών σε ηλεκτρονική μορφή, ενώ για τους Υποψήφιους Διδάκτορες και σε έντυπη. Με την κατάθεση της εργασίας η ΒΚΠ χορηγεί τις απαραίτητες βεβαιώσεις για τις Γραμματείες των Τμημάτων τους.

Η Σύγκλητος, στην υπ’ αριθ. 65/30.7.2015 έκτακτη συνεδρίασή της, ενέκρινε ομόφωνα και τα ακόλουθα:

- Η Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης σε συνεργασία με τους Προέδρους των Τμημάτων και τους Διευθυντές Σπουδών των Π.Μ.Σ. και αξιοποιώντας το πλέγμα των συναφών υπηρεσιών της, εντός του πρώτου τριμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους να ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους φοιτητές για τις ορθές πρακτικές χρήσης επιστημονικού υλικού, για την κατοχύρωση των πνευματικών τους δικαιωμάτων, καθώς και την αποτροπή φαινομένων λογοκλοπής.
- Οι πάσης φύσεως Μονάδες του Πανεπιστημίου μπορούν να συνεργάζονται με τη Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης για την αποθήκευση των πρωτογενών ερευνητικών δεδομένων και να βρίσκουν τη βέλτιστη πρακτική πρόσβασης σε αυτά κατά περίπτωση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Πρακτικό Συνεδρίασης ΤΕΕ για παρουσίαση ΔΕ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Τ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚ ΦΟΙΤΗΤ

Η Συνεδρίαση γίνεται στ του Πανεπιστημίου Πατρών στις
20.. , ημέρα και ώρα

Στη Συνεδρίαση είναι παρόντα τα τρία μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής,

τα οποία ορίστηκαν από τη Ειδική Διατμηματική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος ΔΠΜΣ ΠΕΖ στη Συνεδρίαση της __/__/20 .

Καλείται και εισέρχεται στην αίθουσα μεταπτυχιακ φοιτητ κ.
και αναπτύσσει για 30 λεπτά της ώρας το περιεχόμενο της διπλωματικής τ εργασίας με θέμα:

……………………………………………………………………………………………

Στη συνέχεια διεξάγεται συζήτηση και υποβάλλονται διευκρινιστικές ερωτήσεις στο μεταπτυχιακό φοιτητή από τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής στο αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας του, οι οποίες σκοπό έχουν τον έλεγχο της επιστημονικής συγκρότησής της, προκειμένου να διαμορφώσουν σαφή άποψη για το περιεχόμενό της.

Μετά το τέλος της ανάπτυξης της εργασίας του εξέρχεται από την αίθουσα ο/η μεταπτυχιακ φοιτητ και το λόγο παίρνει ο εισηγητής κ.
ο οποίος προτείνει την έγκριση της διπλωματικής εργασίας και ρωτά τα μέλη αν ο/η μεταπτυχιακ φοιτητ κ.
πέτυχε στη δοκιμασία και αν εγκρίνουν την διπλωματική του εργασία.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ψηφίζουν κατά αλφαβητική σειρά αρχίζοντας από το γράμμα που κληρώθηκε ως ακολούθως.

1………………………………………………………………………………………
Ψηφίζω υπέρ της εγκρίσεως της διπλωματικής εργασίας τ μεταπτυχιακ φοιτητ κ. επειδή τη θεωρώ επιστημονικά επαρκή και το περιεχόμενό της ανταποκρίνεται στο δοθέν θέμα.

2………………………………………………………………………………………
Ψηφίζω υπέρ της εγκρίσεως της διπλωματικής εργασίας τ μεταπτυχιακ φοιτητ κ. επειδή τη θεωρώ επιστημονικά επαρκή και το περιεχόμενό της ανταποκρίνεται στο δοθέν θέμα.

3…………………………………………………………………………………………………

Ψηφίζω υπέρ της εγκρίσεως της διπλωματικής εργασίας τ μεταπτυχιακ φοιτητ κ. επειδή τη θεωρώ επιστημονικά επαρκή και το περιεχόμενό της ανταποκρίνεται στο δοθέν θέμα.

Μετά τα παραπάνω αποτελέσματα της ψηφοφορίας η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή εγκρίνει τη διπλωματική εργασία τ μεταπτυχιακ φοιτητ κ.

Ακολούθως ο εισηγητής κ. προτείνει στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής να απονεμηθεί για τη διπλωματική εργασία του παραπάνω μεταπτυχιακού φοιτητή ο βαθμός ……………. Γιατί υπήρξε μία ολοκληρωμένη και πρωτότυπη ερευνητική εργασία, την οποία ο εξεταζόμενος παρουσίασε άψογα και απάντησε με σαφήνεια στις ερωτήσεις των κριτών.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής απονέμουν την παρακάτω βαθμολογία:

1. _ _ : _ _
2. _ _ : _ _
3. _ _ : _ _

Μετά από την παραπάνω βαθμολογία η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή αποφασίζει να απονεμηθεί για τη διπλωματική εργασία τ μεταπτυχιακ φοιτητ κ.

Ο γενικός βαθμός ……………… και προτείνει στη Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος να προχωρήσει η διαδικασία για την ανακήρυξή του σε διπλωματούχο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πληροφορική Επιστημών Ζωής».

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

1.

2.

3.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

Υπεύθυνη δήλωση μη λογοκλοπής

Δηλώνω ενυπογράφως ότι είμαι αποκλειστικός συγγραφέας της Διπλωματικής Εργασίας με τίτλο

που εκπονήθηκε στα πλαίσια του ΔΠΜΣ ΠΕΖ. Δηλώνω ότι αυτή η Διπλωματική Εργασία εκπονήθηκε από εμένα προσωπικά. Κάθε βοήθεια είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται λεπτομερώς στην εργασία αυτή Έχω αναφέρει πλήρως και με σαφείς αναφορές όλες τις πηγές δεδομένων, απόψεων, θέσεων και προτάσεων, ιδεών και εικόνων. Αναλαμβάνω πλήρως όλες τις συνέπειες στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί, διαχρονικά, ότι η εργασία αυτή ή τμήμα της δεν μου ανήκει και είναι προϊόν λογοκλοπής άλλης πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7

Τίτλος ΔΠΜΣ ΠΕΖ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ: 000

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ • ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ • ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ • ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΖΩΗΣ

ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

…………………………………….

Ο/Η (ονοματεπώνυμο φοιτητή)………… **ΤΟΥ/ΤΗΣ** (πατρώνυμο φοιτητή)

ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ/ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ …(τμήμα αποφοίτησης)
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ …(πανεπιστήμιο αποφοίτησης)….
ΕΞ/ΕΚ (τόπος καταγωγής). ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ/Η
ΣΠΟΥΔΑΣΕ
ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΖΩΗΣ
ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΠΟΝΕΜΕΤΑΙ Ο ΒΑΘΜΟΣ

……………………………………

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΟΥΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΣΤΙΣ…(ημερομηνία κατάθεσης τελευταίας βαθμολογίας)
Η ΑΠΟΝΟΜΗ ΕΠΙΚΥΡΩΘΗΚΕ ΣΤΙΣ …(ημερομηνία ΕΔΕ στην οποία εγκρίθηκε η απονομή του ΜΔΕ)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ	Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 29 Ιουνίου 2018

Η Πρύτανης

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02029722407180020